

# **Praktikbog og Erklæring om oplæring Veterinærsygeplejerskeuddannelsen**

**Danske elever med oplæring i Danmark**

**Gældende for elever startet på uddannelsen med GF2 efter 1. august 2023**

## Vejledning til praktikbog og erklæring om oplæring

### Erklæring om oplæring

Erklæring om oplæring vedrører den enkelte oplæringsperiode og skal underskrives og vises på skolen sammen med praktikbogen. Erklæringen er dokumentation for, at eleven har gennemført oplæringsperioden. Eleven scanner selv erklæringen og gemmer den i Studie+ under sin uddannelsesplan.

Desuden skal den afsluttende erklæring om oplæring foreligge for, at man kan få udstedt sit uddannelsesbevis. Denne blanket hentes på skolens hjemmeside eller på [www.ddd.dk](http://www.ddd.dk), og den skal sendes til skolens studiesekretariat ved afsluttet oplæring.

### Hvorfor en praktikbog?

En veterinærsygeplejerskeelevs uddannelsesforløb er opdelt i skoleperioder og oplæringsperioder. En stor del af den praktiske uddannelse foregår på oplæringsvirksomheden. Denne praktikbog henvender sig til den oplæringsansvarlige hos oplæringsvirksomheden. Den er tænkt som en plan over hensigtsmæssig rækkefølge af de praktiske elementer, der indgår i elevens uddannelse hos oplæringsvirksomheden samt en sikring af elevens praktiske uddannelse. Praktikbogen tager højde for, at emnerne er placeret hensigtsmæssigt i forhold til fag og skoleperioder. Praktikbogen kan også downloades fra skolens hjemmeside.

### Hvad er målene for oplæringstiden ifølge uddannelsesordningen?

Oplæringsmålene for hele oplæringstiden ifølge uddannelsesordningen kan ses til sidst i dokumentet.

Praktikbogen er lavet ud fra disse oplæringsmål. Det betyder, at alle elever med en uddannelsesaftale skal opnå alle de nævnte mål. Når oplæringsvirksomheden skriver under på en uddannelsesaftale med eleven, forpligter man sig til at oplære eleven i oplæringsmålene.

### Hvordan bruges praktikbogen?

Praktikbogen refererer som nævnt til en række oplæringsmål. De er grupperet inden for oplæringsperioder, og kan bruges som en huskeliste for den praktiske oplæring, det forventes, der foregår på oplæringsvirksomheden. Målene kan markeres på forskellig vis efter en oplæringsperiode. Nogle mål vil ligge som en optakt til skolefagene, andre gange vil målene ligge efter skolefagene, så eleven får mulighed for at afprøve sin erhvervede viden.

Veterinærpsygeplejerskeuddannelsen, opstart efter 1/8-2023.

Praktikbogen udfyldes af den oplæringsansvarlige og eleven i fællesskab. Målene markeres med en niveauvurdering, svarende til "er orienteret om", "har prøvet", "oplæring er i gang" eller "har rutine i". Der kan være krav om, at eleven skal prøve, eller direkte opnå rutine i visse arbejdsopgaver. Dette markeres med mørke felter i kolonnerne "er orienteret om" og/eller "har prøvet". Der er fokus på progression i oplæringsforløbet. Udover de nævnte kolonner, er det muligt at angive, at eleven ikke har fået demonstreret/ikke er orienteret om en given arbejdsopgave. Denne kolonne kan bruges undtagelsesvis. Bemærk at oplæringsvirksomheden altid har en forpligtelse til at "orientere" eleven om arbejdsopgaven, hvis klinikken ikke har udstyret eller ikke udfører arbejdsopgaven. Er der særlige omstændigheder, der gør, at praktikbogen ikke kan udfyldes som foreskrevet, kan dialogboksen lige inden underskriftområdet bruges. Her angives hvordan de manglende oplæringsmål opnås, f.eks. i næste oplæringsperiode.

Hvis elevens praktikbog ikke er udfyldt på behørig vis, kan dette afstedkomme henvendelse fra skolen eller det faglige udvalg til oplæringsvirksomheden.

Praktikbogen underskrives af eleven og den oplæringsansvarlige ved afslutningen af hver oplæringsperiode.

Når eleven kommer på et skoleophold, medbringes praktikbogen. Praktikbogen ses igennem af kontaktlæreren. Praktikbogen og erklæring om oplæring scannes ind af eleven selv og gemmes på Studie+ under elevens uddannelsesplan. Hvor det er relevant, bruges praktikbogen i undervisningen.

Praktikbogen er en hjælp til at strukturere undervisningen på oplæringsvirksomheden og optimere samspil mellem oplæring og skole. Praktikbogen skal følge eleven gennem hele uddannelsesforløbet.

Vedrørende undervisningen på skolen henvises til:

- Bekendtgørelse om erhvervsuddannelsen til veterinærpsygeplejerske (søg på [www.retsinformation.dk](http://www.retsinformation.dk) efter den nyeste)
- Uddannelsesordning for uddannelsen til veterinærpsygeplejerske (søg på [www.eud.uddannelsesadministration.dk](http://www.eud.uddannelsesadministration.dk))
- Den lokale undervisningsplan [https://moodle.hansenberg.dk/report/pxlup/index.php?category\\_id=68](https://moodle.hansenberg.dk/report/pxlup/index.php?category_id=68)

# Det faglige udvalg for **veterinærpsygeplejeuddannelsen**

Thorvaldsensvej 57, 1871 Frederiksberg C. Telefon 38 71 08 88 – mail dfu@ddd.dk

## Erklæring om oplæring

Gældende for elever startet på uddannelsen med GF2 efter 1. august 2023 (BEK 276 af 06/03/2023).

Det bekræftes hermed at:

Elev/Navn: \_\_\_\_\_

Fødselsdato: \_\_\_\_\_

Har gennemført **oplæringsperioden inden 1. hovedforløb** på følgende oplæringsvirksomhed:

**Oplæringsvirksomhed:** \_\_\_\_\_

(Dato, underskrift og stempel)

Evt. oplæring før GF2:

Startdato:

Slutdato:

Oplæring mellem GF2 og 1. hf.

Startdato:

Slutdato:

# Praktikbog

På følgende sider udfyldes elevens praktikbog vedrørende oplæringsmålene for oplæringsperioden. Virksomheden bekræfter derefter ved underskrift af oplæringsansvarlig, at eleven har gennemført oplæringsperioden og opnået oplæringsmålene.

## Oplæringsperioden inden 1. hf.

15302 Håndtering og pasning af raske dyr					
Oplæringsmål	Ikke opnået	Er orienteret om	Har prøvet	Oplæring er i gang	Har rutine i
Eleven kan udføre pasning, pleje og håndtering af patienterne under hensyn til deres behov					
- Hund					
- Kat					
- Andre familiedyr					
15861 Kommunikation, administration og vejledning					
Oplæringsmål	Ikke opnået	Er orienteret om	Har prøvet	Oplæring er i gang	Har rutine i
Eleven kan vejlede om raske dyrs røgt, pleje og fodring					
- Røgt og pleje af raske dyr					
- Fodring af raske dyr					
Eleven kan vejlede om mærkning og registrering af kæledyr					
- Hund					
- Kat					
- Andre familiedyr					
Eleven kan varetage klinikkens klientkommunikation, herunder almindelige receptionsopgaver (indskrivning, afregning)					
- Klientkommunikation					
- Receptionsopgaver					
Eleven har rutine i tidsbestillinger under hensyntagen til patienters og klienters behov					

Eleven kan udfærdige relevante attester og foretage korrekt intern og ekstern registrering af patienter og klienter					
Eleven har rutine i at varetage administrative opgaver med fx almindelig tekstbehandling, praksisadministrationsprogrammer og kan formidle via digitale medier og it-værktøj.					
- Administration					
- Formidling via digitale medier					
Eleven kan vejlede om vaccinationsprogrammer					
- Hund					
- Kat					
Eleven kan medvirke til godt kollegialt samarbejde					
- Eleven har gode relationer med kolleger					
- Eleven bidrager til det positive arbejdsmiljø					
- Eleven er aktiv i sociale aktiviteter					

15308 Varetagelse af den daglige vedligeholdelse af klinikken					
Oplæringsmål	Ikke opnået	Er orienteret om	Har prøvet	Oplæring er i gang	Har rutine i
Eleven kan forestå rengøring af lokalerne, så smittespredning undgås					
Eleven kan udføre rengøring og oprydning, som har betydning for klinikens omdømme og indemiljø					
Eleven kan håndtere medicinaffald, utensilier, biologisk materiale, smittefarligt affald, kadavere, kemikalier og andet miljøfarligt affald på korrekt vis					
Eleven kan rengøre og sterilisere instrumenter					
Eleven kan optælle og afstemme den daglige kassebeholdning					
Eleven har forståelse for miljø og sikkerhed på arbejdspladsen					
- Klinikens arbejdspladsvurdering (APV)					
- Klinikens arbejdsmiljørepræsentant (hvis der er 10 eller flere ansatte)					
- Klinikens personalepolitik					
- Placering af klinikens brandudstyr					
- Klinikens placering af øjenskylllevand og evt. nødbruiser					
- Klinikens evakueringsplan af dyr og mennesker ved brand					
Eleven kan forebygge/mindske smitte mellem dyr og mennesker (zoonoser)					

15317 Grundlæggende laboratoriefunktioner					
Oplæringsmål	Ikke opnået	Er orienteret om	Har prøvet	Oplæring er i gang	Har rutine i
Eleven kan udfylde relevante rekvisitioner og formularer					
Eleven kan foretage forsendelse af biologisk prøvemateriale					
15318 Klinikassistance					
Oplæringsmål	Ikke opnået	Er orienteret om	Har prøvet	Oplæring er i gang	Har rutine i
Eleven kan assistere ved kliniske undersøgelser og behandling					
Eleven kan sikre så optimale forhold som muligt for patienterne					

**Ved afkrydsning i kolonnen "ikke opnået" udfyldes følgende:**

**Der er lavet følgende aftale mellem elev og oplæringsansvarlige, så det sikres, at eleven opnår de manglende oplæringsmål for oplæringsperioden inden næste skoleperiode:**

**Andre bemærkninger:**

**Attestering:**

Det erklæres herved, at praktikbog og erklæring om oplæring er udfyldt i fællesskab og enighed mellem elev og den oplæringsansvarlige:

Elev: \_\_\_\_\_

Dato: \_\_\_\_\_ Underskrift: \_\_\_\_\_

Oplæringsansvarlige: \_\_\_\_\_

Dato: \_\_\_\_\_ Underskrift: \_\_\_\_\_

**Den udfyldte praktikbog og erklæring om oplæring i originalform medbringes på skole af eleven.**



# Det faglige udvalg for **veterinærsygeplejeuddannelsen**

Thorvaldsensvej 57, 1871 Frederiksberg C. Telefon 38 71 08 88 – mail dfu@ddd.dk

## Erklæring om oplæring

Gældende for elever startet på uddannelsen med GF2 efter 1. august 2023 (BEK 276 af 06/03/2023).

Det bekræftes hermed at:

Elev/Navn: \_\_\_\_\_

Fødselsdato: \_\_\_\_\_

Har gennemført **oplæringsperioden mellem 1. hovedforløb og 2. hovedforløb** på følgende oplæringsvirksomhed:

**Oplæringsvirksomhed:** \_\_\_\_\_

(Dato, underskrift og stempel)

Oplæring mellem 1.hf og 2. hf.

Startdato:

Slutdato:

# Praktikbog

På følgende sider udfyldes elevens praktikbog vedrørende oplæringsmålene for oplæringsperioden. Virksomheden bekræfter derefter ved underskrift af oplæringsansvarlig, at eleven har gennemført oplæringsperioden og opnået oplæringsmålene.

## Oplæringsperioden mellem 1. hf og 2. hf.

15302 Håndtering og pasning af raske dyr					
Oplæringsmål	Ikke opnået	Er orienteret om	Har prøvet	Oplæring er i gang	Har rutine i
Eleven kan forestå den daglige drift af indlæggelses-/opstaldningsafsnittet					
Eleven kan håndtere aggressive dyr, under hensyn til egen, kollegaer og patienters sikkerhed					
- Hund					
- Kat					
Eleven kan assistere ved undersøgelser og behandlinger					
- Hund					
- Kat					
- Andre familiedyr					
Eleven kan bedømme dyrets aktuelle tilstand og afvigelser fra normaltilstanden					
Eleven har rutine i at vurdere dyrs adfærd og kan erkende afvigelser fra normal adfærd					

15861 Kommunikation, administration og vejledning.					
Oplæringsmål	Ikke opnået	Er orienteret om	Har prøvet	Oplæring er i gang	Har rutine i
Eleven kan vejlede om raske dyrs røgt, pleje og fodring					
- Røgt og pleje af raske dyr					
- Fodring af raske dyr					
Eleven kan vejlede om mærkning og registrering af kæledyr					
- Hund					

- Kat					
- Andre familiedyr					
Eleven kan varetage klinikkens klientkommunikation, herunder almindelige receptionsopgaver (indskrivning, afregning)					
- Klientkommunikation					
- Receptionsopgaver					
Eleven har rutine i tidsbestillinger under hensyntagen til patienters og klienters behov					
Eleven kan udfærdige relevante attester og foretage korrekt intern og ekstern registrering af patienter og klienter					
Eleven har rutine i at varetage administrative opgaver med fx almindelig tekstbehandling, praksisadministrationsprogrammer og kan formidle via digitale medier og it-værktøj.					
- Administrative opgaver					
- Formidling via digitale medier					
Eleven kan vejlede om behandling med ikke receptpligtige midler fx mod ektoparasitter					
- Ektoparasitter					
- Andre ikke receptpligtige midler					
Eleven har rutine i salg og markedsføring af klinikkens paraveterinære produkter og kan formidle klinikkens ydelser og tilbud til klienter.					
Eleven kan rådgive om normaladfærd hos hund og kat					
- Hund					
- Kat					
Eleven kan vejlede om det normale fødselsforløb og drægtighedsdiagnostik hos hund og kat					
- Fødselsforløb					
- Drægtighedsdiagnostik					
Eleven kan vejlede om anvendelse af relevante fodertyper					
- Vejledning om fodertyper til hund					
- Vejledning om fodertyper til kat					
Eleven kan vejlede om valg af kæledyr og selskabsdyr.					
- Hund herunder racevalg					
- Kat					
- Kaniner og gnavere					
- Øvrige familiedyr					
Eleven kan medvirke til godt kollegialt samarbejde					

- Eleven har gode relationer med kolleger					
- Eleven bidrager til det positive arbejdsmiljø					
- Eleven er aktiv i sociale aktiviteter					
Eleven forstår at kommunikere med klinikkens samarbejdspartnere					

15308 Varetagelse af den daglige vedligeholdelse af klinikken					
Oplæringsmål	Ikke opnået	Er orienteret om	Har prøvet	Oplæring er i gang	Har rutine i
Eleven kan vedligeholde klinikkens standardinstrumentarium mht. funktionalitet og sterilitet					
- Standardinstrumentarium i laboratoriet					
- Standardinstrumentarium undersøgelsesudstyr					
- Standardinstrumentarium behandling					
Eleven kan optælle og afstemme den daglige kassebeholdning					
Eleven har forståelse for miljø og sikkerhed på arbejdspladsen					
- Klinikken arbejdspladsvurdering (APV)					
- Klinikken arbejdsmiljørepræsentant (hvis der er 10 eller flere ansatte)					
- Klinikken personalepolitik					
- Placering af klinikkens brandudstyr					
- Klinikken placering af øjenskylllevand og evt. nødbruuser					
- Klinikken evakueringsplan af dyr og mennesker ved brand					
Eleven kan forebygge/mindske smitte mellem dyr og mennesker (zoonoser)					

15317 Grundlæggende laboratoriefunktioner					
Oplæringsmål	Ikke opnået	Er orienteret om	Har prøvet	Oplæring er i gang	Har rutine i
Eleven kan udfylde relevante rekvisitioner og formularer					
Eleven kan foretage forsendelse af biologisk prøvemateriale					
Eleven kan opsamle og håndtere urin, fæcesprøver					
- Korrekt opsamling, håndtering og opbevaring af urinprøver					

- Korrekt udtagelse, håndtering og opbevaring af fæcesprøver					
Eleven kan foretage praksisrelevante diagnostiske test:					
- Bakteriologiske undersøgelser					
- Udtagning af blodprøve					
- Hæmatologisk undersøgelse					
- Urinundersøgelse (makroskopisk vurdering, vægtfylde, sticks, mikroskopisk unders.)					
- Fæcesflotation					
- Baermann, migrationsundersøgelse af fæces for hjerte-lungeorm					

15318 Klinikassistance					
Oplæringsmål	Ikke opnået	Er orienteret om	Har prøvet	Oplæring er i gang	Har rutine i
Eleven kan assistere ved kliniske undersøgelser og behandling					
- Assistere ved undersøgelse					
- Applicere medicin oralt efter anvisning					
- Udføre simple behandlingsteknikker efter dyrlægens anvisning					
Eleven kan sikre så optimale forhold som muligt for patienterne					
- Ambulant					
- Under indlæggelse					
Eleven kan assistere ved patientens forberedelse til operation					
- Lejring					
- Forebyggelse af hypotermi					
- Korrekt håndtering (undgå stress)					
Eleven kan foretage klipning og desinfektion af operationsfeltet					
Eleven kender til klinikkens procedurer omkring røntgen, anæstesi og EKG og kan assistere ved klinikkens brug af røntgen, EKG, scanning og endoskopi					
- Assistere ved røntgenoptagelse – strålehygiejne mm.					
- EKG – kvalitet mm.					

Ved afkrydsning i kolonnen "ikke opnået" udfyldes følgende:

Der er lavet følgende aftale mellem elev og oplæringsansvarlige, så det sikres, at eleven opnår de manglende oplæringsmål for oplæringsperioden inden næste skoleperiode:

Andre bemærkninger:

**Attestering:**

Det erklæres herved, at praktikbog og erklæring om oplæring er udfyldt i fællesskab og enighed mellem elev og den oplæringsansvarlige:

Elev: \_\_\_\_\_

Dato: \_\_\_\_\_ Underskrift: \_\_\_\_\_

Oplæringsansvarlig: \_\_\_\_\_

Dato: \_\_\_\_\_ Underskrift: \_\_\_\_\_

**Den udfyldte praktikbog og erklæring om oplæring i originalform medbringes på skole af eleven.**

# Det faglige udvalg for **veterinærpsygeplejeuddannelsen**

Thorvaldsensvej 57, 1871 Frederiksberg C. Telefon 38 71 08 88 – mail dfu@ddd.dk

## Erklæring om oplæring

Gældende for elever startet på uddannelsen med GF2 efter 1. august 2023 (BEK 276 af 06/03/2023).

Det bekræftes hermed at:

Elev/Navn: \_\_\_\_\_

Fødselsdato: \_\_\_\_\_

Har gennemført **oplæringsperioden mellem 2. hovedforløb og 3. hovedforløb** på følgende oplæringsvirksomhed:

**Oplæringsvirksomhed:** \_\_\_\_\_

(Dato, underskrift og stempel)

Oplæring mellem 2.hf og 3. hf. Startdato:

Slutdato:

# Praktikbog

På følgende sider udfyldes elevens praktikbog vedrørende oplæringsmålene for oplæringsperioden. Virksomheden bekræfter derefter ved underskrift af oplæringsansvarlig, at eleven har gennemført oplæringsperioden og opnået oplæringsmålene.

## Oplæringsperioden mellem 2. hf og 3. hf.

15302 Håndtering og pasning af raske dyr					
Oplæringsmål	Ikke opnået	Er orienteret om	Har prøvet	Oplæring er i gang	Har rutine i
Eleven kan assistere ved undersøgelser og behandlinger					
- Hund					
- Kat					
- Andre familiedyr					
Eleven kan bedømme dyrets aktuelle tilstand og afvigelser fra normaltstanden					
Eleven har rutine i at vurdere dyrs adfærd og kan erkende afvigelser fra normal adfærd					

15861 Kommunikation, administration og vejledning					
Oplæringsmål	Ikke opnået	Er orienteret om	Har prøvet	Oplæring er i gang	Har rutine i
Eleven kan rådgive om normaladfærd hos hund og kat					
- Hund					
- Kat					
Eleven kan vejlede om det normale fødselsforløb og drægtighedsdiagnostik hos hund og kat					
- Fødselsforløb					
- Drægtighedsdiagnostik					
Eleven kan klargøre recepter til underskrift, samt etikettere medicin til udlevering					
- Klargøring af recepter					
- Etikettering af medicin til udlevering					
Eleven kan vejlede om anvendelse af relevante fodertyper					



- Vejledning om fodertyper til hund					
- Vejledning om fodertyper til kat					
Eleven har rutine i salg og markedsføring af klinikkens paraveterinære produkter og kan formidle klinikkens ydelser og tilbud til klienter.					
Eleven har indblik i praksisøkonomi					
Eleven kan medvirke til godt kollegialt samarbejde					
- Eleven har gode relationer med kolleger					
- Eleven bidrager til det positive arbejdsmiljø					
- Eleven er aktiv i sociale aktiviteter					
Eleven forstår at kommunikere med klinikkens samarbejdspartnere					

15317 Grundlæggende laboratoriefunktioner					
Oplæringsmål	Ikke opnået	Er orienteret om	Har prøvet	Oplæring er i gang	Har rutine i
Eleven kan opsamle og håndtere urin, fæcesprøver					
- Korrekt opsamling, håndtering og opbevaring af urinprøver					
- Korrekt udtagelse, håndtering og opbevaring af fæcesprøver					
Eleven kan foretage praksisrelevante diagnostiske test:					
- Bakteriologiske undersøgelser					
- Udtagning af blodprøve					
- Hæmatologisk undersøgelse					
- Urinundersøgelse (makroskopisk vurdering, vægtfylde, sticks, mikroskopisk undersøgelse)					
- Fæcesflotation					
- Baermann, migrationsundersøgelse af fæces for hjerte-lungeorm					

15318 Klinikassistance					
Oplæringsmål	Ikke opnået	Er orienteret om	Har prøvet	Oplæring er i gang	Har rutine i
Eleven kan assistere ved kliniske undersøgelser og behandling					

- Assistere ved undersøgelse					
- Tandrensning og vejledning om tandprofylakse					
- Ørerens					
- Suturseponering					
- Forbindinger til beskyttelse af kirurgiske sår					
- Forbindinger til beskyttelse af traumatisk sår					
- Poteforbinding					
- Forestå den daglige simple sårpleje					
Eleven kan sikre så optimale forhold som muligt for patienterne					
- Ambulant					
- Pasning af indlagte dyr i relation til simple sygeplejereleterede procedurer:					
- Temperaturregulering, lejring og psykiske faktorer (TLC)					
- Almenbefindende, smertevurdering og dokumentation					
- Foder/vand (herunder assisteret fodring) samt udskillelse af affaldsstoffer					
- Hygiejne, herunder pasning af IV-katetre					
Eleven kan assistere ved patientens forberedelse til operation					
- Lejring mm					
- Forebyggelse af hypotermi					
- Korrekt håndtering (undgå stress)					
- Præoxygenering					
Eleven kan foretage klipning og desinfektion af operationsfeltet					
Eleven kan forberede operationsstue, instrumenter og utensilier til operation					
Eleven kender til klinikkens procedurer omkring røntgen, anæstesi og EKG og kan assistere ved klinikkens brug af røntgen, EKG, scanning og endoskopi					
- Røntgen					
- EKG					
- Ultralydsscanning					
- Endoskopi					
Eleven kan vedligeholde og klargøre klinikkens udstyr og materialer til diagnostiske undersøgelser					
Eleven kan erkende kritiske tilstande hos dyr					
- Kritiske forhold vedr. kredsløb, herunder shock					
- Andre kritiske forhold, f.eks. infektioner, blødninger, smerte					

Ved afkrydsning i kolonnen "ikke opnået" udfyldes følgende:

Der er lavet følgende aftale mellem elev og oplæringsansvarlig, så det sikres, at eleven opnår de manglende oplæringsmål for oplæringsperioden inden næste skoleperiode:

Andre bemærkninger:

**Attestering:**

Det erklæres herved, at praktikbog og erklæring om oplæring er udfyldt i fællesskab og enighed mellem elev og den oplæringsansvarlige:

Elev: \_\_\_\_\_

Dato: \_\_\_\_\_ Underskrift: \_\_\_\_\_

Oplæringsansvarlig: \_\_\_\_\_

Dato: \_\_\_\_\_ Underskrift: \_\_\_\_\_

**Den udfyldte praktikbog og erklæring om oplæring i originalform medbringes på skole af eleven.**

# Det faglige udvalg for **veterinærpsygeplejeuddannelsen**

Thorvaldsensvej 57, 1871 Frederiksberg C. Telefon 38 71 08 88 – mail dfu@ddd.dk

## Erklæring om oplæring

Gældende for elever startet på uddannelsen med GF2 efter 1. august 2023 (BEK 276 af 06/03/2023).

Det bekræftes hermed at:

Elev/Navn: \_\_\_\_\_

Fødselsdato: \_\_\_\_\_

Har gennemført **oplæringsperioden mellem 3. hovedforløb og 4. hovedforløb** på følgende oplæringsvirksomhed:

**Oplæringsvirksomhed:** \_\_\_\_\_

(Dato, underskrift og stempel)

Oplæring mellem 4.hf og 5. hf.

Startdato:

Slutdato:

# Praktikbog

På følgende sider udfyldes elevens praktikbog vedrørende praktikmålene for oplæringsperioden. Virksomheden bekræfter derefter ved underskrift af oplæringsansvarlig, at eleven har gennemført oplæringsperioden og opnået oplæringsmålene.

## Oplæringsperioden mellem 3. hf og 4. hf.

15326 Klinikadministration					
Oplæringsmål	Ikke opnået	Er orienteret om	Har prøvet	Oplæring er i gang	Har rutine i
Eleven kan varetage styring af klinikkens lager af foder, plejemidler, medicin og utensilier					
Eleven kan varetage salg af klinikkens produkter					
Eleven kan varetage administrative opgaver og markedsføringsopgaver under anvendelse af relevante digitale medier.					
Eleven kan opstille vagtplaner for klinikkens personale under hensyntagen til såvel den enkelte medarbejder som til klinikkens behov.					
Eleven kan selvstændigt varetage vedligeholdelse og kvalitetskontrol af klinikkens udstyr og instrumentariet herunder:					
- Røntgenanlæg (udover eksterne serviceeftersyn)					
- Anæstesiudstyr, herunder inhalationsanæstesi					
- Laboratorieudstyr					
- Kontorudstyr					
- Evt. undersøgelsesudstyr såsom: scanner, EKG, endoskop mm.					
- Terapilaser					
Eleven har forståelse for virksomhedens regnskab og budgetter					
Eleven kan medvirke til klinikkens debitorstyring					

15327 Klientvejledning					
Oplæringsmål	Ikke opnået	Er orienteret om	Har prøvet	Oplæring er i gang	Har rutine i
Eleven kan vejlede om korrekt efterbehandling herunder:					
- Medicinering					
- Fodring					
- Genoptræning					
Eleven kan vejlede om forholdsregler i forbindelse med anæstesi.					
Eleven kan vejlede om anvendelse af relevante diætfodertyper.					
Eleven kan vejlede og støtte klienter omkring deres dyrs behandlingsbehov, og de muligheder, der kan tilbydes.					
Eleven kan udlevere receptpligtig medicin efter dyrlægens anvisning og vejlede om den korrekte anvendelse, håndtering og eventuelle bivirkninger til klienter i henhold til gældende lovgivning.					
Eleven kan udlevere paraveterinære produkter til klienter og vejlede om den korrekte anvendelse, håndtering og eventuelle bivirkninger.					

15328 Sygepleje og undersøgelse					
Oplæringsmål	Ikke opnået	Er orienteret om	Har prøvet	Oplæring er i gang	Har rutine i
Eleven kan beregne korrekt dosis på medicin efter dyrlægens anvisning					
Eleven har rutine i selvstændigt at forestå medicinering:					
- topikalt					
- oralt					
- subkutant					
- intramuskulært					
- intravenøst					
- rektalt					
- ved inhalation.					
Eleven kan selvstændigt monitorere patienternes almentilstand:					
- temperatur					

- puls					
- respiration					
- væskebalance					
- smertevurdering					
og reagere korrekt på afvigelser					
Eleven har rutine i og kan selvstændigt passe indlagte syge dyr i relation til sygeplejerelaterede procedurer herunder postoperativ pleje.					
Eleven kan erkende kritiske tilstande hos dyr					
- Kritiske forhold vedr. respiration, herunder blokering af luftveje					
- Kritiske forhold vedr. kredsløb, herunder shock					
- Kritiske forhold vedr. neurologiske forhold, herunder kramper					
- Andre kritiske forhold, f.eks. infektioner, blødninger, smerte.					
Eleven kan udføre uopsættelig førstehjælp til dyr					
Eleven kan prioritere patienterne i forhold til deres behov					
- Triage pr. telefon					
- Triage i klinikken					
Eleven har rutine i at udføre simple behandlingsteknikker efter dyrlægens anvisning f.eks.:					
- tandrens					
- ørerens					
- andet, skriv her:					
Eleven kan beregne dyrenes væskebehov under indlæggelsen samt foretage væsketerapi					
Eleven kan beregne dyrenes energibehov under indlæggelsen					
Eleven kan foretage korrekt mærkning og arkivering af røntgenbilleder.					
Eleven har rutine i og kan selvstændigt optage røntgenbilleder af høj diagnostisk kvalitet på en sikker og forsvarlig måde over for dyr og mennesker					
Eleven har viden om klinikkens udstyr og procedurer om at forberede patienten og udstyr til:					
- røntgenkontrastundersøgelser					
- EKG					
- scanning					
- endoskopi					
- gastroskopi					
- øremærkning mm.					

Eleven kan anlægge og skifte påkrævede forbindinger, herunder forbindinger med hårdt fikseringsmateriale under dyrlægens overvågning.					
- Forbindinger til beskyttelse af kirurgiske sår					
- Forbindinger til beskyttelse af traumatisk sår					
- Poteforbindinger					
- Forbindinger med hårdt fikseringsmateriale under dyrlægens overvågning					
Eleven kan forestå den daglige sårpleje.					
- Vurdering af sårs helingsfaser, samt infektionstegn					
- Anvendelse af almindelige sårbehandlingsprodukter					
Eleven kan tilrettelægge og udføre:					
- diætfodring					
- sondefodring					
Eleven kan afslutte simple, ukomplicerede operationer med suturering af huden					
Eleven kan udføre postoperativ pleje.					
Eleven har rutine i ilæggelse af venekateter i perifere vener					
Eleven kan ilægge sonder.					

15333 Laboratoriearbejde					
Oplæringsmål	Ikke opnået	Er orienteret om	Har prøvet	Oplæring er i gang	Har rutine i
Eleven har rutine i at udtage følgende biologisk prøvemateriale:					
- blod					
- fæces					
- urin (kateterisering handyr)					
- svaberprøver					
- hudskrab					
Eleven har rutine i at udføre diagnostiske laboratorieundersøgelser på prøvematerialet under anvendelse af klinikkens analyseudstyr på en sikker og korrekt måde:					
- hæmatologisk undersøgelse					
- urinundersøgelse					
- klinisk kemi (biokemisk analyse af blod, plasma, serum)					



Eleven har rutine i at vedligeholde laboratorieudstyret herunder foretage den løbende kalibrering af maskinellen.					
---	--	--	--	--	--

15336 Operationsassistance					
Oplæringsmål	Ikke opnået	Er orienteret om	Har prøvet	Oplæring er i gang	Har rutine i
Eleven har rutine i at assistere under operationer under varetagelse af kravene om aseptik og håndtering af sterilgods.					
Eleven har rutine i at forberede patienten til operation, herunder præmedicinering samt klargøring af operationsfeltet.					
Eleven har rutine i at rengøre, desinficere og klargøre anæstesiudstyret, lokaler, materialer samt instrumentariet til operationen.					
Eleven har rutine i og kan i forbindelse med anæstesen:					
- Intubere patienten					
- Ekstubere patienten					
- Lejre patienten					
- Foretage artificiel respiration					
- Overvåge anæstesiapparatet under operation					
- Overvåge patienten under anæstesen mht. anæstesidybde, kredsløb, respiration og kropstemperatur					
- Applicere anæstetika herunder inhalationsanæstetika under dyrlægens overvågning.					
- Overvåge patienten under opvågningen					
Eleven har rutine i at vedligeholde anæstesiudstyret og sikre dets fulde funktionsdygtighed.					

Ved afkrydsning i kolonnen "ikke opnået" udfyldes følgende:

Der er lavet følgende aftale mellem elev og oplæringsansvarlig, så det sikres, at eleven opnår de manglende oplæringsmål for oplæringsperioden inden næste skoleperiode:

Andre bemærkninger:

### Attestering:

Det erklæres herved, at praktikbog og erklæring om oplæring er udfyldt i fællesskab og enighed mellem elev og den oplæringsansvarlige:

Elev: \_\_\_\_\_

Dato: \_\_\_\_\_ Underskrift: \_\_\_\_\_

Oplæringsansvarlig: \_\_\_\_\_

Dato: \_\_\_\_\_ Underskrift: \_\_\_\_\_

**Den udfyldte praktikbog og erklæring om oplæring i originalform medbringes på skole af eleven.**

# Det faglige udvalg for **veterinærpsygeplejeuddannelsen**

Thorvaldsensvej 57, 1871 Frederiksberg C. Telefon 38 71 08 88 – mail dfu@ddd.dk

## Erklæring om oplæring

Gældende for elever startet på uddannelsen med GF2 efter 1. august 2023 (BEK 276 af 06/03/2023).

Det bekræftes hermed at:

Elev/Navn: \_\_\_\_\_

Fødselsdato: \_\_\_\_\_

Har gennemført oplæringsperioden mellem **4. hovedforløb og 5. hovedforløb** på følgende oplæringsvirksomhed:

**Oplæringsvirksomhed:** \_\_\_\_\_

(Dato, underskrift og stempel)

Oplæring mellem 5.hf og 6. hf.

Startdato:

Slutdato:

# Praktikbog

På følgende sider udfyldes elevens praktikbog vedrørende oplæringsmålene for oplæringsperioden. Virksomheden bekræfter derefter ved underskrift af oplæringsansvarlig, at eleven har gennemført oplæringsperioden og opnået oplæringsmålene.

## Oplæringsperiode mellem 4. hf og 5. hf.

15326 Klinikadministration					
Oplæringsmål	Ikke opnået	Er orienteret om	Har prøvet	Oplæring er i gang	Har rutine i
Eleven kan varetage styring af klinikkens lager af foder, plejemidler, medicin og utensilier					
Eleven kan varetage salg af klinikkens produkter					
Eleven kan varetage administrative opgaver og markedsføringsopgaver under anvendelse af relevante digitale medier.					
Eleven kan opstille vagtplaner for klinikkens personale under hensyntagen til såvel den enkelte medarbejdere som til klinikkens behov.					
Eleven kan selvstændigt varetage vedligeholdelse og kvalitetskontrol af klinikkens udstyr og instrumentariet herunder:					
- Røntgenanlæg (udover eksterne serviceeftersyn)					
- Anæstesiudstyr, herunder inhalationsanæstesi					
- Laboratorieudstyr					
- Kontorudstyr					
- Evt. undersøgelsesudstyr såsom: scanner, EKG, endoskop mm.					
- Terapilaser					
Eleven har forståelse for virksomhedens regnskab og budgetter					
Eleven kan medvirke til klinikkens debitorstyring					

15327 Klientvejledning					
Oplæringsmål	Ikke opnået	Er orienteret om	Har prøvet	Oplæring er i gang	Har rutine i
Eleven kan vejlede om korrekt efterbehandling herunder:					
- Medicinering					
- Fodring					
- Genoptræning					
Eleven kan vejlede om forholdsregler i forbindelse med anæstesi.					
Eleven kan vejlede om anvendelse af relevante diætfodertyper.					
Eleven kan vejlede og støtte klienter omkring deres dyrs behandlingsbehov, og de muligheder, der kan tilbydes.					
Eleven kan udlevere receptpligtig medicin efter dyrlægens anvisning og vejlede om den korrekte anvendelse, håndtering og eventuelle bivirkninger til klienter i henhold til gældende lovgivning.					
Eleven kan udlevere paraveterinære produkter til klienter og vejlede om den korrekte anvendelse, håndtering og eventuelle bivirkninger.					

15328 Sygepleje og undersøgelse					
Oplæringsmål	Ikke opnået	Er orienteret om	Har prøvet	Oplæring er i gang	Har rutine i
Eleven kan beregne korrekt dosis på medicin efter dyrlægens anvisning					
Eleven har rutine i selvstændigt at forestå medicinering:					
- topikalt					
- oralt					
- subkutan					
- intramuskulært					
- intravenøst					
- rektalt					
- ved inhalation.					
Eleven kan selvstændigt monitorere patienternes almentilstand:					

- temperatur				
- puls				
- respiration				
- væskebalance				
- smertevurdering				
og reagere korrekt på afvigelser				
Eleven har rutine i og kan selvstændigt passe indlagte syge dyr i relation til sygeplejerelaterede procedurer herunder postoperativ pleje.				
Eleven kan erkende kritiske tilstande hos dyr				
- Kritiske forhold vedr. respiration, herunder blokering af luftveje				
- Kritiske forhold vedr. kredsløb, herunder shock				
- Kritiske forhold vedr. neurologiske forhold, herunder kramper				
- Andre kritiske forhold, f.eks. infektioner, blødninger, smerte.				
Eleven kan udføre uopsættelig førstehjælp til dyr				
Eleven kan prioritere patienterne i forhold til deres behov				
- Triage pr. telefon				
- Triage i klinikken				
Eleven har rutine i at udføre simple behandlingsteknikker efter dyrlægens anvisning f.eks.:				
- tandrens				
- ørerens				
- andet, skriv her:				
Eleven kan beregne dyrenes væskebehov under indlæggelsen samt foretage væsketerapi				
Eleven kan beregne dyrenes energibehov under indlæggelsen				
Eleven kan foretage korrekt mærkning og arkivering af røntgenbilleder.				
Eleven har rutine i og kan selvstændigt optage røntgenbilleder af høj diagnostisk kvalitet på en sikker og forsvarlig måde over for dyr og mennesker				
Eleven har viden om klinikkens udstyr og procedurer om at forberede patienten og udstyr til:				
- røntgenkontrastundersøgelser				
- EKG				
- scanning				
- endoskopi				
- gastroskopi				
- øremærkning mm.				

Eleven kan anlægge og skifte påkrævede forbindinger, herunder forbindinger med hårdt fikseringsmateriale under dyrlægens overvågning.					
- Forbindinger til beskyttelse af kirurgiske sår					
- Forbindinger til beskyttelse af traumatisk sår					
- Poteforbindinger					
- Forbindinger med hårdt fikseringsmateriale under dyrlægens overvågning					
Eleven kan forestå den daglige sårpleje.					
- Vurdering af sårhelingsfaser, samt infektionstegn					
- Anvendelse af almindelige sårbehandlingsprodukter					
Eleven kan tilrettelægge og udføre:					
- diætfodring					
- sondefodring					
Eleven kan afslutte simple, ukomplicerede operationer med suturering af huden					
Eleven kan udføre postoperativ pleje.					
Eleven har rutine i ilæggelse af venekateter i perifere vener					
Eleven kan ilægge sonder.					

15333 Laboratoriearbejde					
Oplæringsmål	Ikke opnået	Er orienteret om	Har prøvet	Oplæring er i gang	Har rutine i
Eleven har rutine i at udtage følgende biologisk prøvemateriale:					
- blod					
- fæces					
- urin (kateterisering handyr)					
- svaberprøver					
- hudskrab					
Eleven har rutine i at udføre diagnostiske laboratorieundersøgelser på prøvematerialet under anvendelse af klinikkens analyseudstyr på en sikker og korrekt måde:					
- hæmatologisk undersøgelse					
- urinundersøgelse					
- klinisk kemi (biokemisk analyse af blod, plasma, serum)					

Eleven har rutine i at vedligeholde laboratorieudstyret herunder foretage den løbende kalibrering af maskinlet.					
<b>15336 Operationsassistance</b>					
<b>Oplæringsmål</b>	<b>Ikke opnået</b>	<b>Er orienteret om</b>	<b>Har prøvet</b>	<b>Oplæring er i gang</b>	<b>Har rutine i</b>
Eleven har rutine i at assistere under operationer under varetagelse af kravene om aseptik og håndtering af sterilgods.					
Eleven har rutine i at forberede patienten til operation, herunder præmedicinering samt klargøring af operationsfeltet.					
Eleven har rutine i at rengøre, desinficere og klargøre anæstesiudstyret, lokaler, materialer samt instrumentariet til operationen.					
Eleven har rutine i og kan i forbindelse med anæstesen:					
- Intubere patienten					
- Ekstubere patienten					
- Lejre patienten					
- Foretage artificiel respiration					
- Overvåge anæstesiapparatet under operation					
- Overvåge patienten under anæstesen mht. anæstesidybde, kredsløb, respiration og kropstemperatur					
- Applicere anæstetika herunder inhalationsanæstetika under dyrlægens overvågning.					
- Overvåge patienten under opvågningen					
Eleven har rutine i at vedligeholde anæstesiudstyret og sikre dets fulde funktionsdygtighed.					



Ved afkrydsning i kolonnen "ikke opnået" udfyldes følgende:

Der er lavet følgende aftale mellem elev og oplæringsansvarlig, så det sikres, at eleven opnår de manglende oplæringsmål for oplæringsperioden inden næste skoleperiode:

Andre bemærkninger:

### Attestering:

Det erklæres herved, at praktikbog og erklæring om oplæring er udfyldt i fællesskab og enighed mellem elev og den oplæringsansvarlige:

Elev: \_\_\_\_\_

Dato: \_\_\_\_\_ Underskrift: \_\_\_\_\_

Oplæringsansvarlig: \_\_\_\_\_

Dato: \_\_\_\_\_ Underskrift: \_\_\_\_\_

**Den udfyldte praktikbog og erklæring om oplæring i originalform medbringes på skole af eleven.**

## Samlet oversigt over alle oplæringsmål for hele oplæringsperioden

Uddannelsesordning for 1620 Veterinærsygeplejerske (version 9). Ikrafttræden 01/08/2023.  
Bekendtgørelsen om erhvervsuddannelsen til veterinærsygeplejerske (BEK 276 af 06/03/2023).

<b>15302 Håndtering og pasning af raske dyr</b>
1. Eleven kan forestå den daglige drift af indlæggelses-/opstaldningsafsnittet.
2. Eleven kan udføre pasning og pleje samt håndtering af patienterne under hensyn til deres behov.
3. Eleven kan håndtere aggressive dyr, under hensyn til egen, kollegaer og patienters sikkerhed.
4. Eleven har rutine i at vurdere dyrs adfærd og kan erkende afvigelser fra normal adfærd
5. Eleven kan assistere ved undersøgelser og behandlinger.
6. Eleven kan bedømme dyrets aktuelle tilstand og afvigelser fra normaltilstanden.
<b>15861 Kommunikation, administration og vejledning</b>
1. Eleven kan vejlede om raske dyrs røgt, pleje og fodring.
2. Eleven kan varetage klinikkens klientkommunikation, herunder almindelige receptionsopgaver (indskrivning, afregning).
3. Eleven har rutine i tidsbestillinger under hensyntagen til patienters og klienters behov.
4. Eleven kan udfærdige relevante attester og foretage korrekt intern og eksternt registrering af patienter og klienter.
5. Eleven kan vejlede om mærkning og registrering af kæledyr
6. Eleven kan rådgive om normaladfærd hos hund og kat
7. Eleven har rutine i salg og markedsføring af klinikkens paraveterinære produkter og kan formidle klinikkens ydelser og tilbud til klienter.
8. Eleven har rutine i at varetage administrative opgaver med brug af fx almindelig tekstbehandling, praksisadministrationsprogrammer og kan formidle via digitale medier og it-værktøj
9. Eleven har indblik i praksisøkonomi
10. Eleven kan medvirke til godt kollegialt samarbejde
11. Eleven forstår at kommunikere med klinikkens samarbejdspartnere
12. Eleven kan vejlede om behandling med ikke receptpligtige midler fx mod ectoparasitter
13. Eleven kan vejlede om vaccinationsprogrammer.
14. Eleven kan vejlede om det normale fødselsforløb og drægtighedsdiagnostik hos hund og kat.
15. Eleven kan vejlede om valg af kæledyr og selskabsdyr.
16. Eleven kan klargøre recepter til underskrift, samt etikettere medicin til udlevering.
17. Eleven kan vejlede om anvendelse af relevante fodertyper
<b>15308 Varetagelse af den daglige vedligeholdelse af klinikken</b>
1. Eleven kan vedligeholde klinikkens standardinstrumentarium mht. funktionalitet og sterilitet.
2. Eleven kan forestå rengøring af lokalerne, så smittespredning undgås.
3. Eleven kan udføre rengøring og oprydning som har betydning for klinikkens omdømme og indemiljø.
4. Eleven har forståelse for miljø og sikkerhed på arbejdspladsen
5. Eleven kan rengøre og sterilisere instrumenter.

6. Eleven kan optælle og afstemme den daglige kassebeholdning.
7. Eleven kan forebygge/mindske smitte mellem dyr og mennesker (zoonoser)
8. Eleven kan håndtere medicinaffald, utensilier, biologisk materiale, smittefarligt affald, kadavere, kemikalier og andet miljøfarligt affald på korrekt vis
<b>15317 Grundlæggende laboratoriefunktioner</b>
1. Eleven kan udfylde relevante rekvisitioner og formularer
2. Eleven kan foretage forsendelse af biologisk prøvemateriale.
3. Eleven kan opsamle og håndtere urin, fæcesprøver.
4. Eleven kan foretage praksisrelevante diagnostiske tests.
<b>15318 Klinikassistance</b>
1. Eleven kan assistere ved kliniske undersøgelser og behandling
2. Eleven kan assistere ved patientens forberedelse til operation.
3. Eleven kan fortage klipning og desinfektion af operationsfeltet.
4. Eleven kan forberede operationsstue, instrumenter og utensilier til operation
5. Eleven kan erkende kritiske tilstande hos dyr
6. Eleven kender til klinikkens procedurer omkring røntgen, anæstesi og EKG og kan assistere ved brug af røntgen, EKG, scanning og endoskopi.
7. Eleven kan sikre så optimale forhold som muligt for patienterne
8. Eleven kan vedligeholde og klargøre klinikkens udstyr og materialer til diagnostiske undersøgelser
<b>15326 Klinikadministration</b>
1. Eleven kan varetage styring af klinikkens lager af foder, plejemidler, medicin og utensilier
2. Eleven kan varetage salg af klinikkens produkter
3. Eleven kan varetage administrative og markedsføringsopgaver opgaver under anvendelse af relevante digitale medier.
4. Eleven kan opstille vagtplaner for klinikkens personale under hensyntagen til såvel den enkelte medarbejder som til klinikkens behov.
5. Eleven kan selvstændigt varetage vedligeholdelse og kvalitetskontrol af klinikkens udstyr og instrumentariet herunder: Røntgenanlæg Anæstesiudstyr, herunder inhalationsanæstesi Laboratorieudstyr Kontorudstyr Samt evt. undersøgelsesudstyr såsom: scanner, EKG, endoskop mm. Terapilaser
6. Eleven har forståelse for virksomhedens regnskab og budgetter
7. Eleven kan medvirke til klinikkens debitorstyring
<b>15327 Klientvejledning</b>
1. Eleven kan vejlede om korrekt efterbehandling herunder medicinering, fodring og genoptræning.
2. Eleven kan vejlede om forholdsregler i forbindelse med anæstesi.
3. Eleven kan vejlede om anvendelse af relevante diætfodertyper.
4. Eleven kan vejlede og støtte klienter omkring deres dyrs behandlingsbehov, og de muligheder, der kan tilbydes.

5. Eleven kan udlevere receptpligtig medicin efter dyrlægens anvisning og vejlede om den korrekte anvendelse, håndtering og eventuelle bivirkninger til klienter i henhold til gældende lovgivning.
6. Eleven kan udlevere paraveterinære produkter til klienter og vejlede om den korrekte anvendelse, håndtering og eventuelle bivirkninger.
<b>15328 Sygepleje og undersøgelse</b>
1. Eleven kan beregne korrekt dosis på medicin efter dyrlægens anvisning
2. Eleven har rutine i selvstændigt at forestå medicinering topikalt, oralt, subkutant, intramuskulært, intravenøst, rektalt og ved inhalation.
3. Eleven kan selvstændigt monitorere patienternes almentilstand (temperatur, puls, respiration, væskebalance, smertevurdering) og reagere korrekt på afvigelser.
4. Eleven har rutine i og kan selvstændigt passe indlagte syge dyr i relation til sygeplejelerelaterede procedurer herunder postoperativ pleje.
5. Eleven kan erkende kritiske tilstande hos dyr og udføre uopsættelig førstehjælp til dyr og prioritere patienterne i forhold til deres behov.
6. Eleven har rutine i at udføre simple behandlingsteknikker efter dyrlægens anvisning f.eks. tandrens, ørerens,
7. Eleven kan beregne dyrenes væske- og energibehov under indlæggelsen samt foretage væsketerapi.
8. Eleven kan foretage korrekt mærkning og arkivering af røntgenbilleder.
9. Eleven har rutine i og kan selvstændigt optage røntgenbilleder af høj diagnostisk kvalitet på en sikker og forsvarlig måde over for dyr og mennesker
10. Eleven har viden om klinikkens udstyr og procedurer om at forberede patienten og udstyr til røntgenkontrastundersøgelser, EKG, gastroskopi, scanning, endoskopi samt øremærkning mm.
11. Eleven kan anlægge og skifte påkrævede forbindinger, herunder forbindinger med hårdt fikseringsmateriale under dyrlægens overvågning.
12. Eleven kan forestå den daglige sårpleje.
13. Eleven kan tilrettelægge og udføre diætfodring, herunder sondefodring.
14. Eleven kan afslutte simple, ukomplicerede operationer med suturering af huden og kan udføre postoperativ pleje.
15. Eleven har rutine i ilæggelse af venekateter i perifere vener og kan ilægge sonder.
<b>15333 Laboratoriearbejde</b>
1. Eleven har rutine i at udtage følgende biologisk prøvemateriale: Blod, fæces, urin (kateterisering handyr), svaberprøver, hudskrab.
2. Eleven har rutine i at udføre diagnostiske laboratorieundersøgelser på prøvematerialet under anvendelse af klinikkens analyseudstyr på en sikker og korrekt måde.
3. Eleven har rutine i at vedligeholde laboratorieudstyret herunder foretage den løbende kalibrering af maskinellet.
<b>15336 Operationsassistance</b>
1. Eleven har rutine i at assistere under operationer under varetagelse af kravene om aseptik og håndtering af sterilgods.
2. Eleven har rutine i at forberede patienten til operation, herunder præmedicinering samt klargøring af operationsfeltet.
3. Eleven har rutine i at rengøre, desinficere og klargøre anæstesiudstyret, lokaler, materialer samt instrumentariet til operationen.
4. Eleven har rutine i og kan i forbindelse med anæstesen: Intubere og ekstubere patienten Løjre patienten Foretage artificiel respiration Overvåge anæstesiapparatet under operation Overvåge patienten under anæstesen mht. anæstesidybde, kredsløb, respiration og kropstemperatur Applicere anæstetika herunder inhalationsanæstetika under dyrlægens overvågning. Overvåge patienten under opvågningen
5. Eleven har rutine i at vedligeholde anæstesiudstyret og sikre dets fulde funktionsdygtighed.

