

Aftale om udlagt undervisning 2019

Aftalens parter

Der indgås hermed aftale om udlagt undervisning mellem:

	Godkendte skole	Afholdende skole
Skolens navn	Syddansk Erhvervsskole Odense-Vejle	Hansenberg
Institutions nr.	461 452	621 401
Skolens EAN nr.	5798000553736	5798000553958
Adresse/post nr.	Risingsvej 60, 5000 Odense C	Skovvangen 28, 6000 Kolding
Kontaktperson	María Blum Ragner	Tina Kristensen
Tlf. og e-mail	6312 6404 mabr@sde.dk	7932 0398 thk@hansenberg.dk

Aftalens formål

Med reference til Undervisningsministeriets udbudsbrev af d. 4. juni 2009 (sags nr. 150.06C.031), UVM's brev af 23. september 2009, Vejledning til uddannelsesinstitutioner – Vejledning om udbud, tilrettelæggelse og gennemførelse af arbejdsmarkedsuddannelser og enkeltfag i fælles kompetencebeskrivelser af 10. marts 2010 (sagsnr. 146.46C.021) samt øvrige regler på området er formålet at sikre et kundeaseret udbud i det geografiske område, hvortil udbudsskole har FKB-godkendelse.

Formålet er endvidere at sikre en optimal udnyttelse af de samarbejdende institutioners kapacitet, herunder sikring af kvalitet i uddannelserne samt opretholdelse og udbygning af fagligt og pædagogisk bæredygtige uddannelsesmiljøer.

Aftalen omfatter

Kernemål i godkendte skoles dækningsområde:

FKB nr. og titel	Fag (Mål) nr. og titel	Fra dato	Til dato
	48959, Ajourføring for tømrerbranchen	27.01.20	27.01.20
	45565, Brug af pc på arbejdspladsen	28.01.20	30.01.20
	40340, CAD - 2D på byggepladsen	31.01.20	04.02.20
	49194, Termografering af bygninger	05.02.20	06.02.20

Enkeltfag og ikke-kernemål i godkendte skoles hjemstedsregion:

FKB nr. og titel	Fag (Mål) nr. og titel	Fra dato	Til dato

Gennemførelsesform (sæt x)	<input type="checkbox"/>	På skolen
	<input type="checkbox"/>	Virksomhedsforlagt
	<input type="checkbox"/>	Fjernundervisning

Deltagerbetaling, tillæg m.m. (sæt x)	<input type="checkbox"/>	Der opkræves deltagerbetaling
	<input type="checkbox"/>	Der opkræves tillægspris til normpris, når det er aktuelt
	<input type="checkbox"/>	Der opkræves tillægspris, når det er aktuelt
	<input type="checkbox"/>	Der opkræves afmeldegebyr, når det er aktuelt

Aftale om udlagt undervisning 2019

Underviser

Navn	Ansatte på godkendte skole
Ansættelsesform	Fastansatte samt timelærere
Faglig/teoretisk uddannelse	Uddannelse og erfaring i forhold til det anvendte mål
Pædagogisk uddannelse	PG eller højere
Undervisningserfaring	Der må kun anvendes undervisere med undervisningserfaring og indslgt i gældende love og regler

Regelgrundlag

Samarbejdet skal ske inden for rammerne af de til enhver tid gældende regler for udbud, markedsføring og gennemførelse af arbejdsmarkedsuddannelser samt andre relevante love og regler på området.

Aftalen bygger på "Code of Conduct for arbejdsmarkedsuddannelser".

Bemærk, at udlagt undervisning ikke kan videregives til tredjepart, ligesom tredjepart ikke kan opsøge kunder med henblik på at udbyde udlagt undervisning.

Samarbejde - hvem gør hvad

Den godkendte skole leverer følgende ydelser i samarbejdet

- Registrerer aftalen på www.uddannelsesadministration.dk
- Sikrer at udlægningen er synlig på den godkendte skoles hjemmeside.
- Sikrer at undervisningens indhold samt faglige og pædagogiske kvalitet lever op til gældende normer.
- Revisorerklæring.

Afholdende skole leverer følgende ydelser i samarbejdet

- Sikrer at udlægningen er synlig på afholdende skoles hjemmeside.
- Vejleder og rådgiver deltagerne om voksen- og efteruddannelsesgodtgørelse, samt forestår kommunikationen med A-kasser/kommuner.
- Sikrer oprettelse og administration af uddannelse og deltagere i EASY-A, herunder tilskud til befording, kost og logi samt udstedelse af AMU-bevis/enkeltfagsbevis (frem til 2011, se brev fra UVM af 23.09.09)
- Evaluerer, jf. de systemfælles redskaber "viskvalitet.dk".
- Offentliggør kurset på www.UG.dk
- Offentliggør uddannelsen eller kurset på www.efteruddannelse.dk
- Indberetter antal årselever til UVM og statistik til UNI-C.
- Opkræver deltagerbetaling.
- Oplyser til godkendte skole, hvilken aktivitet der er indberettet på dennes vegne.

Markedsføring

Godkendte skole er ansvarlig for markedsføringen i udbudsgodkendelsens geografiske område.

Afholdende skole kan efter aftale med godkendte skole gennemføre markedsføring af udlagt undervisning med markedsføringsmateriale og metode godkendt af udbudsinstitutionen.

Aftale om udlagt undervisning 2019

Økonomi

Undervisningsministeriet afregner med godkendte skole. Godkendte skole afregner med afholdende skole således:

Takster m.m.	Godkendte skole	Afholdende skole
Undervisningstakst		X
Deltagerbetaling		X
Påbegyndelsestaksameter		X
Fællestilskudstaksameter	50 %	50 %
Bygningstaksameter		X
Tilkøbsydelse		X
Øvrige takster		X

Fællestaksameter afregnes mellem godkendte skole og afholdende skole efter ovenstående fordeling.

Afregning

Afholdende skole sender faktura til godkendte skole på et beløb svarende til summen af taksametertilskud.

Tilsyn

Da erhvervsskoler er forpligtet til at føre tilsyn med de kurser, der udlægges, vil vi føre tilsyn i henhold til "Guidelines og gode råd til overholdelse af regelsættet for AMU" (Cowi, Januar 2011) med anvendelse af tjeklister, der findes under www.sde.dk/kvalitet.

Opsigelse

Aftalen kan af begge parter opsiges med 3 måneders varsel.

Underskrift

Denne aftale underskrives i to eksemplarer, hvor den godkendte skole opbevarer det ene eksemplar, mens afholdende skole opbevarer det andet.

Dato: 25.09.19

Dato: 27/9-2019

Godkendte skole

Afholdende skole


Claus Sønderup
Uddannelseskonsulent



